

Enig artikel: De gemeenteraad heft het gebruikersreglement voor Creatuur op en stelt het opnieuw vast. Dit reglement maakt integrerend deel uit van dit besluit.

ONTWERP GEBRUIKERSREGLEMENT "CREATUUR"

Inleidende bepalingen

Artikel 1

Het gemeentelijk gebouw "Creatuur" is gelegen in de Kerkstraat 2 te Bredene. Het omvat volgende lokalen (zie plan in bijlage):

- instuifzaal
- polyvalente zaal
- tijdelijke opslagplaats
- permanente opslagplaats
- technische ruimten (inkomhall en sanitair blok)
- berging

Artikel 2

De gebruikers dienen de hierna vermelde voorwaarden te respecteren, en deze eveneens te doen naleven door de deelnemers en aanwezigen bij de door hen georganiseerde activiteit in "Creatuur".

Gebeurt dit niet of onvoldoende, dan kan het college van burgemeester en schepenen desgevallend maatregelen treffen, vermeld onder de slotbepalingen van dit reglement.

Artikel 3

Bij het ter beschikking stellen van "Creatuur" aan een gebruiker wordt een onderscheid gemaakt tussen structureel gebruik, gewoon gebruik en gebruik van de permanente opslagplaats:

- Structureel gebruik betekent dat een gebruiker op een vast moment in de week gebruik maakt van "Creatuur" (exclusief de permanente opslagplaats) en dit minstens 10 maanden per jaar en minstens 1 keer per maand.
- Gewoon gebruik zijn alle vormen van gebruik van "Creatuur" (exclusief de permanente opslagplaats) die niet onder het structureel gebruik vallen.
- Permanent gebruik: voor het permanent gebruik wordt de permanente opslagplaats (zie plan) ter beschikking gesteld volgens de voorwaarden omschreven in artikel 4.

Artikel 4

"Creatuur" wordt steeds ter beschikking gesteld aan een gebruiker, met uitzondering van de permanente opslagplaats en de berging volgens plan:

- De permanente opslagplaats wordt enkel op jaarbasis en per opslageenheid ter beschikking gesteld aan een gebruiker. Andere gebruikers kunnen van deze toegewezen opslageenheden vervolgens geen gebruik meer maken.
- De berging kan enkel worden gebruikt door het gemeentebestuur.

Aanvragen tot gebruik

Artikel 5

Wie gebruik wenst te maken van "Creatuur" dient hiervoor een aanvraag in bij de jeugddienst, (059/56.19.64, jeugddienst@bredene.be):

- voor gewoon gebruik gebeurt dit ten laatste 14 dagen voor de geplande activiteit
- voor structureel gebruik gebeurt dit ten laatste op 30 juni
- voor gebruik van de permanente opslagplaats gebeurt dit ten laatste op 30 juni

Artikel 6

Elke aanvraag tot gebruik van “Creatuur” (exclusief de permanente opslagplaats) vermeldt minimaal:

- naam, adres en telefoonnummer van de gebruiker (indien de gebruiker een particulier is)
- naam, adres en telefoonnummer van twee gemachtigde contactpersonen (indien de gebruiker een vereniging of instelling is)
- aard van de activiteit
- daarenboven bij gewoon gebruik:
 - datum, aanvangsuur en einde van de activiteit
- daarenboven bij structureel gebruik:
 - het vast tijdstip in de week (vaste dag(en), aanvangsuur en einde van de activiteit)
 - de periodiciteit (bv: wekelijks, maandelijks, om de 3 weken...)
 - de startdatum en de einddatum waarop gebruik wordt gemaakt van “Creatuur”, of eventueel alle concrete datums

Artikel 7

Een aanvraag tot gebruik van de permanente opslagplaats vermeldt minimaal:

- naam, adres en telefoonnummer van de gebruiker en zijn vervanger (indien de gebruiker een particulier is)
- naam, adres en telefoonnummer van twee gemachtigde contactpersonen (indien de gebruiker een vereniging of instelling is)
- de startdatum waarop gebruik wordt gemaakt van de permanente opslagplaats
- het aantal gewenste m² vloeroppervlakte
- een beknopte omschrijving van het materiaal dat zal worden opgeslagen

Toewijzen van gebruik

Artikel 8

Voor het structureel gebruik van “Creatuur” stelt het college van burgemeester en schepenen jaarlijks voor 1 september een weekschema vast op voordracht van de jeugddienst. Dit schema duidt de bezetting aan op basis van de aanvragen voor structureel gebruik.

Het weekschema is van toepassing vanaf 1 september. De jeugddienst dient rekening te houden met volgende zaken:

- Enkel de structurele aanvragen ingediend voor 30 juni zijn geldig.
- Gebruikers die een verlenging van het gebruik aanvragen, hebben voorrang op eventuele andere aanvragen op hetzelfde tijdstip. Een verlenging betekent dat dezelfde activiteiten, dagen, uren en periodiciteit die in het voorbije jaar in het weekschema waren opgenomen, opnieuw worden aangevraagd.
- Alle nieuwe aanvragen voor structureel gebruik die samenvallen op momenten waarop het gebruik reeds vastligt voor andere gebruikers worden afgewezen.
- Alle nieuwe aanvragen voor structureel gebruik die slaan op openstaande momenten worden door de jeugddienst in het weekschema ingevuld en dit volgens de chronologie van de aanvragen.

Artikel 9

Het gewoon gebruik van “Creatuur” wordt toegewezen door het college van burgemeester en schepenen volgens de chronologie van de aanvragen en naargelang het reeds vastgelegd structureel gebruik.

Is er reeds een gebruik toegewezen op de aangevraagde datum, dan wordt de aanvrager hiervan binnen de week na de aanvraag schriftelijk verwittigd.

Artikel 10

Het college van burgemeester en schepenen kan een aanvraag voor gewoon of structureel gebruik weigeren, omdat:

- de aanvrager in het verleden een zodanig nalatig gedrag heeft vertoond in “Creatuur” of het gemeenschapscentrum, dat hem de toegang tot de infrastructuur werd ontzegd (voor bepaalde of onbepaalde duur)
- de aanvraag niet in overeenstemming is met de materiële mogelijkheden van “Creatuur”
- de aanvraag niet in overeenstemming is met de visie op het gebruik van “Creatuur”:
 - “Creatuur” wordt voorbehouden voor activiteiten die vallen onder de thema’s die zijn opgesomd in artikel 4, 1° tot en met 10°, van de bijzondere wet van 8 augustus 1980 tot hervorming der instellingen, zijnde:
 - 1° De bescherming en de luister van de taal;
 - 2° De aanmoediging van de vorming van navorsers;
 - 3° De schone kunsten;
 - 4° Het cultureel patrimonium, de musea en de andere wetenschappelijk-culturele instellingen (met uitzondering van de monumenten en landschappen;)
 - 5° De bibliotheken, discotheken en soortgelijke diensten;
 - 6° De radio-omroep en de televisie, het uitzenden van mededelingen van de Nationale Regering (...) uitgezonderd;
 - (6°bis. De hulp aan de geschreven pers;)
 - 7° Het jeugdbeleid;
 - 8° De permanente opvoeding en de culturele animatie;
 - 9° De lichamelijke opvoeding, de sport en het openluchtlevens;
 - 10° De vrijetijdsbesteding en het toerisme;
 - Feestelijkheden die de statutair of anders bepaalde doelstellingen van de organiserende verenigingen of instellingen niet dienen, zoals familiefeesten of vriendenfeesten met een privé karakter, zijn in “Creatuur” niet toegestaan.

De afgewezen aanvrager wordt van de redenen tot weigering schriftelijk op de hoogte gesteld, binnen de week na de genomen beslissing tot afwijzing.

Artikel 11

Het gemeentebestuur kan, in geval van kennelijke overmacht, een reeds toegestaan gewoon of structureel gebruik annuleren, zonder recht op enig verhaal of schadevergoeding.

De gebruiker wordt hiervan binnen de week na de beslissing schriftelijk in kennis gesteld. Wel engageert het gemeentebestuur er zich toe om een realistisch alternatief te zoeken.

Artikel 12

Het gebruik van de permanente opslagplaats wordt toegewezen door het college van burgemeester en schepenen voor één jaar en per opslageenheid. De gewenste startdatum van het gebruik, alsook de gewenste opslageenheid wordt door de gebruiker aangevraagd. Elke gebruiker kan slechts maximaal 1 opslageenheid toegewezen krijgen.

De permanente opslagplaats wordt toegewezen volgens de chronologie van de binnengekomen aanvragen en zolang de voorraad strekt.

Artikel 13

Het college van burgemeester en schepenen kan een aanvraag voor het gebruik van de permanente opslagplaats weigeren, indien het van oordeel is dat het materiaal dat zou worden opgeslagen een gevaar betekent voor het gebouw, de buurt of de personen die gebruik maken van het gebouw.

Gebruiksvoorwaarden

Artikel 14

Overdracht of afstand van het gebruiksrecht aan derden is verboden. Het is eveneens verboden de lokalen te gebruiken voor andere doeleinden dan deze vermeld op de aanvraag.

Personeelsleden van het gemeentebestuur moeten steeds toegelaten worden tot de accommodatie tijdens een activiteit, zodat deze desgevallend controle kunnen uitoefenen op de toepassing van het reglement.

Artikel 15

Vóór de activiteit stelt de gebruiker zich in regel inzake:

1. Verzekeringen:
 - verzekering burgerlijke aansprakelijkheid, voor schade veroorzaakt aan de infrastructuur, aan personen of aan hun goederen door de gebruiker zelf, leden van de vereniging, eventuele deelnemers of bezoekers aan de activiteit.
2. Fiscale verplichtingen:
 - alle belastingen, taksen, auteursrechten en dergelijke, verschuldigd ingevolge de uitgeoefende activiteit, vallen ten laste van de gebruiker in kwestie, tenzij de gemeente bepaalde elementen hiervan ten laste neemt.

Artikel 16

De gebruiker is ertoe gehouden om het brandgevaar tijdens activiteiten te beperken.

De gemeente heeft een eigen brandverzekering, waarin –behalve bij kwaadwilligheid of nalatigheid– wordt afgezien van verhaal tegen de gebruiker in geval van brandschade. Indien de gebruiker toch aansprakelijk wordt geacht en hij geen verzekering in deze heeft afgesloten, zal hij persoonlijk voor de desbetreffende schade worden aangesproken.

De gebruiker moet steeds de toegangsdeuren en nooduitgangen vrij laten.

Artikel 17

De gebruiker verplicht er zich toe om toe te zien dat de wetgeving inzake openbare dronkenschap, openbare moraliteit, de jeugdbescherming, de geluids- en milieunormen, het gemeentelijk

politiereglement, het verbod op gebruik van verdovende middelen, het rookverbod op openbare plaatsen en andere relevante wetgeving stipt wordt toegepast.

Indien het gemeentebestuur of de politiediensten vaststellen dat de gebruiker zich niet houdt aan deze regels of aan het onderhavig reglement, kan de aan de gang zijnde activiteit onmiddellijk worden stopgezet, zonder enig recht op schadevergoeding.

Artikel 18

De gebruiker is verplicht zelf toe te zien op het reglementair en duurzaam gebruik van de infrastructuur.

Duurzaam gebruik houdt ondermeer in dat de infrastructuur niet wordt beschadigd of in gevaar wordt gebracht.

Artikel 19

§ 1. De gebruiker zet zelf de zaal klaar in de door hem gewenste opstelling.

§ 2. Na de activiteit zal de gebruiker:

- de gebruikte ruimtes opruimen
- de afwas doen
- de tafels en stoelen op de normale plaats terugzetten
- het gebruikte materiaal opruimen

Indien aan deze voorwaarden niet wordt voldaan, zal dit gebeuren door het gemeentebestuur met aanrekening van de kosten, aan te rekenen volgens het barema gemeentepersoneel.

Artikel 20

De gebruiker kan gebruik maken van de aanwezige gemeentelijke voorzieningen in het gebouw.

Indien het strikt noodzakelijk is voor de uitvoering van de activiteit, kunnen gebruikers met het gemeentebestuur een regeling afspreken om in het gebouw op eigen kosten en op een aangeduide locatie een koelkast te plaatsen (A+klasse).

Artikel 21

De gebruiker van de permanente opslagplaats dient zelf in te staan voor een voldoende beveiliging tegen diefstal van het opgeslagen materiaal. Het gemeentebestuur kan niet verantwoordelijk worden gesteld voor eventuele schade aan of diefstal van voorwerpen.

Om het materiaal voldoende te beveiligen mag door de gebruiker zelf afsluitbare kasten of kooien worden geplaatst.

Gebruiksvergoeding en praktische schikkingen

Artikel 22

Het college van burgemeester en schepenen kan een arbitraire waarborg opleggen voor het gebruik van “Creatuur”, indien het van oordeel is dat er verhoogde risico’s op beschadiging van de infrastructuur zijn verbonden aan de activiteit.

Artikel 23

“Creatuur” wordt gratis ter beschikking gesteld aan de gebruikers.

Artikel 24

Gebruikers die gewoon gebruik maken van “Creatuur” kunnen de sleutels van het gebouw ten vroegste vijf dagen voor de geplande activiteit ophalen bij de jeugddienst (Kerkstraat 8 te Bredene). De sleutels worden ten laatste drie dagen na de activiteit terugbezorgd.

Gebruikers die structureel gebruik maken van “Creatuur” kunnen de sleutels bij zich houden tot zolang het structureel gebruik duurt.

Gebruikers van de permanente opslagplaats kunnen de sleutels van het gebouw bij aanvang ophalen bij voormelde jeugddienst en kunnen ze behouden tot het einde van de periode van het permanent gebruik van de opslagplaats, waarop de sleutels onmiddellijk moeten worden terugbezorgd.

Slotbepalingen

Artikel 25

De gebruiker neemt kennis van de hem overhandigde gebruiksvoorwaarden en stemt er mee in. Dit wordt dan ook beschouwd als een impliciete aanvaarding van de gebruiksvoorwaarden.

Betwistingen in verband met toepassing van onderhavig reglement worden beslecht door het college van burgemeester en schepenen.

Het college van burgemeester en schepenen kan definitief beslechten:

- De verleende toelating wijzigen of intrekken. Indien van dit recht gebruik wordt gemaakt zal vooraf overleg worden gepleegd met de betrokken gebruiker.
- Bij het niet naleven van de in dit reglement opgenomen voorschriften, aan nalatige gebruikers de toegang tot de infrastructuur ontzeggen voor bepaalde of onbepaalde tijd.

Artikel 26

Het gemeentebestuur kan niet verantwoordelijk worden gesteld voor om het even welke schade van lichamelijke of stoffelijke aard naar aanleiding van de toegestane activiteiten of het gebruik van de lokalen en/of uitrusting. Het kan evenmin aansprakelijk gesteld worden voor het verlies, de beschadiging of de diefstal van persoonlijke bezittingen, en dergelijke tijdens de activiteit.

Het gemeentebestuur kan bovendien niet aansprakelijk worden gesteld voor het niet naleven, door de gebruiker, van wettelijke en reglementaire verplichtingen.